

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

kontakt:

Broj poziva **3** miroslava.gojsalic@auhur.hr

1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole: Adresa: Mjesto: Poštanski broj:		OŠ PREČKO Dekanici 6 Zagreb 10 000				
2. Korisnici usluge su učenici		X. razreda				
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi b) Višednevna terenska nastava c) Školska ekskurzija d) Posjet		5		dana		noćenja
				4		noćenja
				5		noćenja
				6		noćenja
4. Odredište		<i>Upisati područje/ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj b) u inozemstvu						
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 10.	6.	do 14.	6.	2017.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika b) Predviđeni broj učitelja c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		34	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
		3				
		0				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska Usputna odredišta Krajnji cilj putovanja		ZAGREB Poreč, Rovinj, Pula, Motovun, Hum, Grožnjan, Brijuni, Vrsar, Istra				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji uđovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika b) Vlak c) Brod d) Zrakoplov e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel b) Hotel c) Pansion d) Prehrana na bazi polupansiona e) Prehrana na bazi punoga pansiona f) Drugo (upisati što se traži)		2 ili 3	(upisati broj ***)			
		Turističke naselje, Apartmani, mobilne kućice, bungalovi				
10. U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				

- a) Ulaznice za **ponudeno**
- b) Sudjelovanje u radionicama
- c) Vodiča za razgled grada
- d) Drugi zahtjevi
- Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije
- e)

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:

*Traženo označiti s X ili dopisati
(za br. 12)*

- a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju
- b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
- c) otkaza putovanja
- d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
- e) oštećenja i gubitka prtljage

12. Dostava ponuda

Rok dostave ponuda je **14.12.2016.**

(datum)

Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana

20.12.

u **16.30** sati.

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvjeta iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklanjanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklanjanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjerenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskoj uredi ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.