

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | | | | | |
|--|--|---|--------|---|------------|
| | | Broj poziva | 3 | kontakt: miroslava.gojsalic@auhur.hr | |
| 1. Podaci o školi: | | Upisati tražene podatke Ime škole: OS PREČKO Adresa: Dekanici 6 Mjesto: Zagreb Poštanski broj: 10 000 | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | | x. razreda | | | |
| 3. Tip putovanja: | | Uz planirano upisati broj dana i noćenja a) Škola u prirodi dana noćenja b) Višednevna terenska nastava dana noćenja c) Školska ekskurzija 5 4 d) Posjet dana noćenja | | | |
| 4. Odredište | | Upisati područje ime/imena države/država a) u Republici Hrvatskoj b) u inozemstvu | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna) | | od 10. | . 6. | do 14. | . 6. 2017. |
| | | Datum | Mjesec | Datum | Mjesec |
| | | Godina | | | |
| 6. Broj sudionika | | Upisati broj a) Predviđeni broj učenika 34 s mogućnošću odstupanja za tri učenika b) Predviđeni broj učitelja 3 c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike 0 | | | |
| 7. Plan puta | | Upisati traženo Mjesto polaska Usputna odredišta Krajnji cilj putovanja | | | |
| | | ZAGREB Poreč, Rovinj, Pula, Motovun, Hum, Grožnjan, Brijuni, Vrsar, Istra | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | | Traženo označiti ili dopisati kombinacije a) Autobus koji ugovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika b) Vlak c) Brod d) Zrakoplov e) Kombinirani prijevoz | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | | Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja a) Hostel b) Hotel 2 3 (upisati broj ***) c) Pansion d) Prehrana na bazi polupansiona e) Prehrana na bazi punoga pansiona f) Drugo (upisati što se traži) | | | |
| | | Turističke naselje, Apartmani, mobilne kućice, bungalovi | | | |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e) | | | |

- a) Ulaznice za ponudao
b) Sudjelovanje u radionicama
 c) Vodiča za razgled grada
d) Drugi zahtjevi
Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije
e)

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:

*Traženo označiti s X ili dopisati
(za br. 12)*

- a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
c) otkaza putovanja
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
e) oštećenja i gubitka prtljage

12. Dostava ponuda

Rok dostave ponuda je 14.12.2016. (datum)

Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana

20. 12.

u 16.30 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvjeta iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklanjanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklanjanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjerenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskoj uredi ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.